



- ОГРН: \_\_\_\_\_, заключившее Сопровождаемый договор с Исполнителем.
- 1.6. **Заявка на банковское сопровождение** – заявка, направляемая Организатором закупок в Банк и содержащая Параметры банковского сопровождения, определяющие условия Банковского сопровождения Сопровождаемого договора.
  - 1.7. **Заявка на изменение Параметров банковского сопровождения** – заявка, направляемая в Банк Организатором закупок об изменении условий Банковского сопровождения Сопровождаемого договора, корректирующая Параметры банковского сопровождения.
  - 1.8. **Заявление о намерении** – заявление Клиента о намерении расторгнуть Дополнительное соглашение к договору счета, заключенное путем Акцепта Оферты, и изменить Порядок использования ОБС.
  - 1.9. **Идентификатор Сопровождаемого договора (ИСД)** – уникальное цифровое значение, присваиваемое Банком Сопровождаемому договору, подлежащее указанию в Акцепте и Распоряжениях на перевод.
  - 1.10. **Инструкции по проведению схемных платежей** – инструкция по проведению Схемы платежей, направляемая в Банк Организатором закупок по форме, установленной Договором БС.
  - 1.11. **Исполнитель** – \_\_\_\_\_, ИНН: \_\_\_\_\_, юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), заключившее Сопровождаемый договор с Заказчиком.
  - 1.12. **Контроль целевого расходования денежных средств** – осуществляемая Банком в соответствии с настоящей Офертой процедура проверки соответствия предоставленных Клиентом Обосновывающих документов и Распоряжений на перевод условиям Сопровождаемого договора, а также договоров, заключенных для целей исполнения Сопровождаемого договора.
  - 1.13. **Компании Группы Газпром** – Дочерние общества ПАО «Газпром»; дочерние общества дочерних обществ ПАО «Газпром»; общества и организации, в уставном капитале которых ПАО «Газпром» совместно со своими дочерними обществами и/или дочерними обществами дочерних обществ ПАО «Газпром» владеют более 50% долей (акций), в которых обеспечено применение Положения о применении банковского сопровождения договоров ПАО «Газпром» и компаний Группы Газпром, утвержденного приказом ПАО «Газпром» от 03.05.2018 № 220.
  - 1.14. **Лимит существенности** – предельная общая сумма договоров, заключаемых с каждым из субподрядчиков, соисполнителей, поставщиков (за исключением Производителей МТР) в рамках исполнения Сопровождаемого договора, соблюдение которой является основанием для их отнесения к Участникам исполнения, не включенным в Реестр контрагентов.
  - 1.15. **Обосновывающие документы** – договоры, дополнительные соглашения к ним, счета (либо заменяющие их документы), акты приемки имущества/выполненных работ/оказанных услуг, акты приемки в эксплуатацию, накладные и/или другие документы (в том числе расчеты-обоснования, пояснения, справки, отчеты, а также выписки из них), составленные по формам, установленным Сопровождаемым договором или договорами, заключенными для целей исполнения Сопровождаемого договора, если указанные договоры предусматривают соответствующие формы, и подтверждающие факт надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Сопровождаемым договором и/или договорами, заключенными для целей исполнения Сопровождаемого договора.
  - 1.16. **Оператор электронной площадки** – Общество с ограниченной ответственностью «Электронная торговая площадка ГПБ», юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, с местом нахождения по адресу: 117342, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 40, ОГРН 1047796450118.
  - 1.17. **Организатор закупок** – \_\_\_\_\_, с местом нахождения по адресу: \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_.

- 1.18. **Отдельный счет (ОБС)** – расчетный счет, открытый в Банке Клиенту (Исполнителю (Участникам исполнения Сопровождаемого договора)) на основании заключенного между ними Договора счета, для проведения операций при исполнении Сопровождаемого договора/договоров, заключенных в целях исполнения Сопровождаемого договора, предусматривающий специальный режим проведения расходных операций после заключения соответствующего дополнительного соглашения.
- 1.19. **Параметры банковского сопровождения** – Порядок использования ОБС, Реестр контрагентов, Разрешенные уровни кооперации, Предмет контроля, Перечень Участников исполнения/ реализации Сопровождаемого договора, не включенных в Реестр контрагентов, Лимит существенности, рекомендуемый перечень Обосновывающих документов, указанные в Приложении к настоящей Оферте в соответствии с Договором БС, а также Заявкой на Банковское сопровождение (Заявкой на изменение Параметров Банковского сопровождения).
- 1.20. **Порядок использования ОБС** – перечень разрешенных/запрещенных операций по Отдельному счету, а также порядок и условия его использования, определенные настоящей Офертой.
- 1.21. **Предмет контроля** – предмет Контроля Банком за целевым расходованием денежных средств Клиентом, указанный в Приложении к настоящей Оферте.
- 1.22. **Производитель материально-технических ресурсов (МТР)** – фактический изготовитель МТР, либо зарегистрированное в Российской Федерации юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, которому фактический изготовитель делегировал полномочия по реализации его МТР, при условии, что фактический изготовитель зарегистрирован в Российской Федерации и представлено подтверждение того, что он самостоятельно не осуществляет продажи своих МТР, либо представительство фактического изготовителя МТР, зарегистрированного на территории иностранного государства, при условии отсутствия представительства такого изготовителя на территории Российской Федерации, либо российский дилер/дистрибьютор, у которого заключен дилерский/дистрибьюторский договор с фактическим изготовителем МТР, зарегистрированным на территории иностранного государства, или который представил письмо от такого изготовителя МТР, подтверждающее, что он является дилером/дистрибьютором, при условии отсутствия у фактического изготовителя МТР представительства на территории Российской Федерации.
- 1.23. **Распоряжение на перевод** – платежное поручение или иной расчетный (платежный) документ, форма которого определена Положением Банка России от 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств», направляемый Клиентом в Банк для согласования (или отказа) принятия его к исполнению после проведения проверки на соответствие Параметрам Банковского сопровождения и/или рассмотрения Указания на перевод денежных средств, либо Инструкции по проведению схемных платежей.
- 1.24. **Разрешенные уровни кооперации** – предельное количество лиц в цепочке субподрядчиков, соисполнителей, поставщиков, привлекаемых для целей исполнения Сопровождаемого договора, определенных в Сопровождаемом договоре.
- 1.25. **Реестр контрагентов** – перечень контрагентов, указываемый в соответствующей Заявке на банковское сопровождение или Заявке на изменение Параметров банковского сопровождения, полученной Банком от Организатора закупок посредством Электронной площадки, в адрес которых допускается перечисление денежных средств Исполнителем (Участником исполнения/реализации Сопровождаемого договора) с Отдельного счета.
- 1.26. **Сайт Банка** – официальный сайт Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.abr.ru>.
- 1.27. **СДБО «Клиент-Банк»** – автоматизированная система электронного документооборота

(прием/передача документов и сообщений в электронном виде) между Банком и Исполнителем (Участником исполнения/реализации Сопровождаемого договора), использование которой согласовано Сторонами в договоре о предоставлении услуг дистанционного банковского обслуживания, заключаемом Сторонами путем присоединения к Правилам АО «АБ «РОССИЯ» обмена электронными документами с использованием Системы «Клиент-Банк» для корпоративных клиентов (далее – Правила обмена электронными документами), размещенным на Сайте Банка по адресу: [www.abr.ru](http://www.abr.ru) (далее - Договор ДБО).

- 1.28. **Сервис «Интерактивная отчетность»** – сервис, предоставляющий возможность получить информацию о результатах Банковского сопровождения, в том числе информацию по ОБС Клиента, включая информацию (сведения) о направленных Распоряжениях на перевод, о движении денежных средств по ОБС Клиента и Обосновывающих документах. Сервис «Интерактивная отчетность» доступен на Сайте Банка по адресу: <https://ireports.abr.ru/> и/или на сайте Газпромбанка (Акционерное общество) (далее – ГПБ (АО)).
- 1.29. **Сопровождаемый договор** – Договор \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключенный между Заказчиком и Исполнителем, включая все дополнительные соглашения к нему, условиями которого предусмотрено его Банковское сопровождение, переданный Организатором закупок на сопровождение в Банк и указанный в Заявке на банковское сопровождение.
- 1.30. **Схема платежей** – взаимосвязанная последовательность платежей с участием Организатора закупок и/или его дочерних обществ в адрес других дочерних обществ или внешних контрагентов для выполнения ими платежных обязательств, направляемая в Банк Организатором закупок в формате Инструкции по проведению схемных платежей.
- 1.31. **Указание на перевод денежных средств** – поручение Организатора закупок Банку об исполнении указанных в нем Распоряжений на перевод без осуществления Банком процедур Контроля за целевым расходованием денежных средств, направленное в Банк.
- 1.32. **Участники исполнения/реализации Сопровождаемого договора** – Исполнители, а также иные лица, привлекаемые для исполнения обязательств по Сопровождаемому договору/договорам, заключенным для целей исполнения Сопровождаемого договора, указанные Организатором закупок в Реестре контрагентов или Заявке на изменение Параметров банковского сопровождения.
- 1.33. **Участники исполнения/реализации Сопровождаемого договора, не включаемые в Реестр контрагентов** – иные участники, указанные в Приложении к настоящей Оферте, привлекаемые для исполнения Сопровождаемого договора, не включенные в Реестр контрагентов.
- 1.34. **Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, принадлежащий Оператору электронной площадки на праве собственности, доступ в который предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по адресу: <http://etrpgrb.ru/>, посредством которого осуществляется организация и осуществление закупок в электронной форме.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Стороны соглашаются, что банковский счет, являющийся Отдельным банковским счетом, носит целевой характер и предназначен исключительно для целей надлежащего исполнения обязательств по Сопровождаемому договору и/или договорам, заключенными в целях реализации Сопровождаемого договора.
- 2.2. Заключение дополнительного соглашения к Договору счета производится путем акцепта настоящей Оферты без каких-либо изъятий и оговорок в порядке, установленном настоящей Офертой. Ознакомиться с предоставленным Банком файлом Оферты можно в личном кабинете пользователя на Электронной площадке.

- 2.3. Дополнительное соглашение, оформленное путем обмена Офертой и Акцептом, считается заключенным с момента приема Банком Акцепта на неопределенный срок и действует до даты его расторжения.
- 2.4. Стороны соглашаются, что, если Предмет контроля, указанный в пп. 2.1 п. 2 Приложения к настоящей Оферте, содержит условия о контроле Банком наличия у Клиента согласия на признание части сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными, Дополнительное соглашение считается заключенным с момента приема Банком Акцепта и экземпляра согласия Клиента на признание части сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными (далее – Согласие налогоплательщика).
- 2.4.1. Согласие налогоплательщика представляется Клиентом на бумажном носителе или с использованием СДБО «Клиент-Банк», направив его на отдельный адрес СДБО «Клиент-Банк» «Расширенное банковское сопровождение» в виде сканированной копии документа, содержащего отметку должностного лица налогового органа о приеме Согласия налогоплательщика и прилагаемых к нему документов, а также указание ФИО, должности, даты приема Согласия налогоплательщика, либо с приложением копии квитанции налогового органа о его приеме, в случае если Согласие направлялось в налоговый орган в электронном виде.
- 2.4.2. Согласие налогоплательщика должно соответствовать следующим условиям:
- а. согласие налогоплательщика должно соответствовать форме по КНД 1110058, утвержденной приказом ФНС России от 15.11.2016 № ММВ-7-17/615@;
  - б. в разделе формы Согласия налогоплательщика «Коды сведений, составляющих в соответствии со ст. 102 НК РФ налоговую тайну» в обязательном порядке должны быть указаны следующие коды:
    - «1100» – Сведения из налоговых деклараций (расчетов);
    - «1400» – Иное<sup>2</sup>;
    - в текстовом поле «Для кода 1400» указывается код в следующей последовательности букв и символов: «ТГ о наличии (урегулировании / неурегулировании) несформированного источника по цепочке поставщиков товаров (работ / услуг) для принятия к вычету сумм НДС»;
  - в. в поле «Период, за который сведения, составляющие налоговую тайну, признаются общедоступными» должен быть указан период, равный либо превышающий срок действия Сопровождаемого договора.
- 2.5. Акцепт предоставляется в отношении конкретного банковского счета, открытого в Банке в рамках исполнения каждого Сопровождаемого договора.
- 2.6. Акцепт подписывается собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента и заверяется оттиском печати Клиента (при наличии) в случае направления на бумажном носителе.

Акцепт может быть направлен Клиентом в Банк с использованием СДБО «Клиент-Банк» в виде вложения сканированного образа оформленного и подписанного Акцепта в сообщении в формате «Письмо» на отдельный адрес «Расширенное банковское сопровождение» с указанием в поле «Тема» сообщения наименования вложенного документа. В этом случае Акцепт (сообщение, содержащее Акцепт) должен быть подписан электронной подписью уполномоченного лица Клиента, полученной в рамках заключенного между Банком и Клиентом Договора ДБО.

Порядок получения и использования электронной подписи в СДБО «Клиент-Банк», а также порядок осуществления иных действий Сторон определен условиями Договора ДБО, заключенного между Банком и Клиентом. Подтверждением подлинности электронной подписи Клиента на электронном документе, направленном Клиентом в

---

<sup>2</sup> Приложение № 3 «Справочник сведений, составляющих налоговую тайну, признаваемых общедоступными» к Порядку заполнения формы согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными, утвержденному приказом ФНС России от 15.11.2016 № ММВ-7-17/615@.

- Банк с использованием СДБО «Клиент-Банк», является статус документа в СДБО «Клиент-Банк» «Принят» / «Доставлен».
- 2.7. Стороны пришли к соглашению, что текст Оферты может быть изменен Банком на основании Заявки на изменение Параметров Банковского сопровождения Куратора БС. Информация об изменениях Оферты доводится до сведения Клиента путем размещения полного текста изменений Оферты на Электронной площадке, датой вступления в силу изменений в Оферту считается дата приема Банком Заявки на изменение Параметров Банковского сопровождения, которая фиксируется на Электронной площадке. Клиент с целью обеспечения гарантированного получения сведений о планируемых изменениях Оферты самостоятельно либо через своих уполномоченных представителей обязан ежедневно обращаться на Электронную площадку для получения сведений об изменениях Оферты.
  - 2.8. Стороны соглашаются, что если какие-либо положения Дополнительного соглашения, не будут полностью или частично соответствовать законодательству Российской Федерации, нормативным документам Банка России, то стороны будут руководствоваться исключительно законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России.
  - 2.9. В целях расторжения Дополнительного соглашения, Клиент направляет в Банк Заявление о намерении посредством Электронной площадки или иным, установленным Банком, способом.
  - 2.10. Заявление о намерении рассматривается Банком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения Банком.
  - 2.11. Дополнительное соглашение, считается расторгнутым с момента получения Клиентом на Электронной площадке уведомления от Банка о положительном результате рассмотрения Заявления о намерении.
  - 2.12. Банк принимает решение о положительном рассмотрении Заявления о намерении при одновременном соблюдении Клиентом следующих условий.
    - 2.12.1. Если Клиентом является Исполнитель:
      - а. исполнение Клиентом всех обязательств по Сопровождаемому договору;
      - б. завершение Клиентом всех расчетов с контрагентами, привлекаемыми им для целей исполнения Сопровождаемого договора, с приложением соответствующих Обосновывающих документов;
      - в. получение Банком уведомления Организатора закупок о завершении расчетов, осуществляемых в рамках Сопровождаемого договора и договоров, заключаемых в рамках исполнения Сопровождаемого договора (если такое условие предусмотрено Договором БС и Заявкой на банковское сопровождение).
    - 2.12.2. Если Клиентом является Участник исполнения/реализации Сопровождаемого договора:
      - а. исполнение Клиентом всех обязательств по договорам, заключенным для целей исполнения Сопровождаемого договора;
      - б. завершение Клиентом всех расчетов с контрагентами, привлекаемыми им для исполнения договоров, заключенных для целей исполнения Сопровождаемого договора, с приложением соответствующих Обосновывающих документов.
  - 2.13. Банк осуществляет экспертизу Распоряжения на перевод на основании Обосновывающих документов Клиента и/или Указания на перевод денежных средств или Инструкции по проведению схемных платежей.
  - 2.14. Банк не принимает для исполнения Распоряжения на перевод Клиента до завершения экспертизы Распоряжений на перевод и Обосновывающих документов и/или Указания на перевод денежных средств или Инструкции по проведению схемных платежей.
  - 2.15. Клиент соглашается, что Параметры банковского сопровождения указываются Банком в Приложении к настоящей Оферте в соответствии с Заявкой на банковское сопровождение и/или Заявкой на изменение Параметров банковского сопровождения.

- 2.16. Клиент поручает Банку осуществлять Контроль целевого расходования денежных средств по Отдельному счету в соответствии с Параметрами банковского сопровождения, установленными в настоящей Оферте.
- 2.17. Клиент выражает согласие на раскрытие и публикацию в телекоммуникационной сети Интернет информации о наличии признаков несформированного источника по цепочке поставщиков МТР (работ, услуг) для принятия к вычету сумм НДС по операциям с участием Клиента.<sup>3</sup>
- 2.18. Клиент выражает согласие на предоставление и уполномочивает Банк предоставлять, информацию о результатах Банковского сопровождения, в том числе информацию по ОБС Клиента, включая информацию (сведения) о направленных Распоряжениях на перевод, о движении денежных средств по ОБС Клиента и Обосновывающих документах: Организатору Закупок, Заказчику, ПАО «Газпром» (ИНН 7736050003), Исполнителю.
- Указанная в настоящем пункте информация по Отдельному счету доступна в Сервисе «Интерактивная отчетность» и на Электронной площадке.
- Клиент осведомлен и согласен с тем, что для предоставления указанной в настоящем пункте Оферты информации посредством Электронной площадки, либо через Сервис «Интерактивная отчетность» ГПБ (АО), Банку необходимо направлять указанную информацию в ГПБ (АО) в рамках Соглашения об оказании услуг в сфере банковского сопровождения контрактов, заключенного с ГПБ (АО).
- 2.19. Клиент соглашается, что по Отдельному счету могут осуществляться только операции, осуществляемые для целей исполнения Сопровождаемого договора.
- 2.20. Стороны соглашаются, что Банк не уплачивает Клиенту проценты на остаток денежных средств, находящийся на Отдельных счетах, не заключает договоры банковского вклада.
- 2.21. По Отдельному счету не допускается размещение временно свободных денежных средств в форме минимального неснижаемого остатка, если это прямо не предусмотрено Сопровождаемым договором или не согласовано Организатором закупок.
- 2.22. Стороны соглашаются, что Порядок использования ОБС допускает расходование денежных средств в соответствии с договорами займа, заключаемыми с ПАО «Газпром», а также в рамках функционирования денежного пула ПАО «Газпром», на уплату комиссионного вознаграждения Банку в соответствии с Тарифами Банка, погашение кредитов, привлекаемых Клиентом согласно отношениям, связанным с исполнением Сопровождаемого договора, включая оплату процентов по таким кредитам (без штрафов, пени и неустоек), расходов, связанных с выдачей банковских гарантий (без штрафов, пени и неустоек) и/или приобретением страхового полиса, если выдача банковской гарантии (страхового полиса) предусмотрена условиями договоров, заключаемых Клиентом согласно отношениям, связанным с исполнением Сопровождаемого договора.
- 2.23. Банк не несет ответственности за действия и/или бездействие Клиента, связанные с проведением Клиентом расчетов во исполнение Сопровождаемого договора без использования Отдельного счета.
- 2.24. Банк не осуществляет Контроль целевого расходования денежных средств в отношении операций, осуществляемых по Схеме платежей.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1. Банк вправе:

- 3.1.1. Запрашивать у Клиента иные документы и информацию, необходимые для осуществления Контроля за целевым расходованием денежных средств.

#### 3.2. Банк обязан:

---

<sup>3</sup> П. 2.17 применяется в случае заключения Дополнительного соглашения в порядке п. 2.4 настоящей Оферты.

- 3.2.1. Осуществлять Контроль целевого расходования денежных средств по Сопровождаемому договору/договорам, заключенным в целях исполнения Сопровождаемого договора в порядке, установленном настоящей Офертой.
- 3.2.2. Отказывать Клиенту в приеме Заявок на перевод в случаях, установленных договором банковского счета и/или настоящей Офертой.
- 3.2.3. Соблюдать условия Параметров банковского сопровождения и осуществлять контроль за их соблюдением Клиентом.
- 3.2.4. Исполнять платежи в соответствии со Схемой платежей.
- 3.2.5. Исполнять Указания на перевод денежных средств.
- 3.2.6. Исполнять иные обязанности, установленные настоящей Офертой.

### 3.3. Клиент обязан:

- 3.3.1. Заключить с Банком Договор ДБО (СДБО «Клиент-Банк»), если такой договор не заключен Сторонами.
- 3.3.2. Подать сведения для получения доступа к Сервису «Интерактивная отчетность».
- 3.3.3. Требовать от Участников исполнения/реализации Сопровождаемого договора, являющихся контрагентами Клиента в рамках отношений, связанных с реализацией Сопровождаемого договора, открывать Отдельные банковские счета в Банке для осуществления расчетов, связанных с реализацией Сопровождаемого договора.
- 3.3.4. Указывать в предмете договоров, заключаемых во исполнение Сопровождаемого договора с Клиентом, ссылку на Сопровождаемый договор.
- 3.3.5. Соблюдать условия Параметров банковского сопровождения.
- 3.3.6. Указывать ИСД в поле 24 «Назначение платежа» Заявок на перевод перед текстовой частью, выделяя его скобками, после скобок текстовая часть поля «Назначение платежа» оформляется в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России к оформлению Распоряжений на перевод.
- 3.3.7. Исполнять иные обязанности, установленные настоящей Офертой.

## 4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И КОНТРОЛЯ ОБОСНОВЫВАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ

- 4.1. Положения настоящего раздела в части приема и экспертизы Обосновывающих документов не применяются в отношении операций, осуществляемых по Схеме платежей. Распоряжения на перевод, направленные в Банк Исполнителем (Участником исполнения/реализации Сопровождаемого договора) согласно Инструкции по проведению схемных платежей рассматриваются Банком в течение 1 (одного) рабочего дня с даты их получения. Банк проводит экспертизу Распоряжения на перевод на предмет ее соответствия Инструкции по проведению схемных платежей.  
По результатам экспертизы Распоряжения на перевод Банк:
  - согласовывает (акцептует) Распоряжение на перевод – при отсутствии замечаний к Распоряжению на перевод и принимает Распоряжение на перевод к исполнению;
  - не согласовывает (не акцептует) Распоряжение на перевод при наличии замечаний к Распоряжению на перевод и отказывает Исполнителю (Участнику исполнения/реализации Сопровождаемого договора) в осуществлении перевода денежных средств с указанием причины несогласования.
 Отрицательными результатами экспертизы Распоряжения на перевод при проведении Схемы платежей являются:
  - несоответствие Распоряжения на перевод Инструкции по проведению схемных платежей;
  - нарушение установленных Договором БС сроков предоставления в Банк Инструкции по проведению схемных платежей, в соответствии с которой осуществляется рассмотрение Распоряжения на перевод.
- 4.2. Обосновывающие документы и Распоряжения на перевод денежных средств передаются в Банк в электронном виде посредством СДБО «Клиент-Банк». В целях исключения

- различного толкования под датой получения Банком Обосновывающих документов и Распоряжения на перевод понимается дата, в которую Банком получен полный комплект документов для проведения процедуры контроля соблюдения Клиентом целевого расходования денежных средств для целей надлежащего исполнения обязательств по Сопровождаемому договору и/или договорам, заключенным во исполнение Сопровождаемого договора, который включает Обосновывающие документы и Распоряжение на перевод.
- 4.3. Ответственность за соответствие копий (сканированных образов) документов их оригиналам несет Клиент.
  - 4.4. Банк имеет право запросить у Клиента, и Клиент обязан предоставить Банку пояснения по Распоряжениям на перевод и Обосновывающим документам, дополнительные справки и отчеты, а также подтверждение правомерности отнесения расходов (части расходов) на расходы, осуществляемые в рамках Сопровождаемого договора. Данное требование распространяется на любые переводы денежных средств по Отдельному счету (включая переводы денежных средств в бюджет Российской Федерации), кроме переводов денежных средств на основании распоряжений взыскателей средств, выставляемых к Отдельному счету в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - 4.5. Банк проводит экспертизу Распоряжения на перевод и Обосновывающих документов на предмет их соответствия условиям, предмету и целям Сопровождаемого договора или (в зависимости от случая) любого иного договора, заключенного Клиентом, в рамках или для целей исполнения Сопровождаемого договора, в части объемов и видов работ, а также соответствия Параметрам банковского сопровождения.
  - 4.6. При поступлении в Банк Указания на перевод денежных средств Банк согласовывает (акцептует) Распоряжения на перевод Клиента, поступившие в рамках Указания на перевод денежных средств, на основании анализа Распоряжения на перевод на предмет ее соответствия Указанию на перевод денежных средств.
  - 4.7. Обосновывающие документы и Распоряжения на перевод рассматриваются Банком в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой их получения от Клиента, с учетом особенностей, установленных п. 4.9 настоящей Оферты.
  - 4.8. По результатам экспертизы Распоряжения на перевод и Обосновывающих документов, представленных Клиентом, Банк:
    - согласовывает (акцептует) Распоряжение на перевод Клиента – при отсутствии замечаний к Распоряжению на перевод и Обосновывающим документами и принимает Распоряжение на перевод денежных средств к исполнению;
    - не согласовывает (не акцептует) Распоряжение на перевод при наличии замечаний к Распоряжению на перевод и/или Обосновывающим документами отказывает Клиенту в осуществлении перевода денежных средств с указанием причины несогласования.
  - 4.9. В случае, если в отношении Распоряжения на перевод и Обосновывающих документов Банком выявлены замечания, которые могут быть устранены Клиентом путем направления дополнительных Обосновывающих документов, предоставления дополнительных пояснений и сведений, то Банк информирует Клиента о таких замечаниях не позднее срока, указанного в п. 4.7 настоящей Оферты. Клиент обязан устранить указанные замечания не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты получения от Банка информации о выявленных замечаниях. В случае устранения данных замечаний, Банк согласовывает (акцептует) Распоряжение на перевод не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты их устранения. В случае, если замечания не устранены в указанный срок, то Банк вправе отказать в согласовании Распоряжения на перевод.
  - 4.10. Отрицательными результатами контроля соблюдения Клиентом целевого расходования денежных средств являются:
    - непредставление и (или) неполное предоставление Банку Обосновывающих документов (в том числе по его дополнительному запросу) и Распоряжения на

- перевод;
- превышение суммы Распоряжения на перевод (размера платежа), в том числе с учетом ранее исполненных Банком Распоряжений на перевод, над суммой договора, по которому планируется проведение расчетов и/или суммой счета на оплату аванса или выполненных (поставленных) работ (товаров, услуг) и/или иных Обосновывающих документов;
- указание в Распоряжении на перевод реквизитов расчетного счета соответствующего Исполнителя (Участника исполнения/реализации Сопровождаемого договора), не являющегося Отдельным банковским счетом, если иное не согласовано Сторонами;
- несоответствие Распоряжения на перевод Параметрам банковского сопровождения;
- несоответствие закупаемых товаров (работ, услуг), оплачиваемых расходов (с учетом информации, указанной Исполнителем (Участником исполнения/реализации Сопровождаемого договора) в Обосновывающих документах) предмету и целям Сопровождаемого договора;
- отсутствие или некорректное указание ИСД в Распоряжении на перевод.

Правила настоящего пункта не применяются в отношении операций, осуществляемых на основании Указания на перевод денежных средств и Инструкции по проведению схемных платежей.

- 4.11. Если Банк не может самостоятельно принять решение о согласовании/несогласовании Распоряжения на перевод, Банк имеет право посредством Электронной площадки направить запрос Организатору закупок в отношении Распоряжения на перевод Клиента. Организатор в этом случае направляет в Банк согласование/несогласование Распоряжения на перевод Клиента в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за датой направления Банком соответствующего запроса.

Взаимодействие между Организатором закупок и Банком осуществляется с использованием программно-аппаратного комплекса Электронной площадки, с учетом действующего на ней порядка.

Срок рассмотрения Распоряжения на перевод в этом случае может быть увеличен на срок, необходимый Банку для получения ответа. По результатам получения ответа Организатора закупок, Банк согласовывает или не согласовывает Распоряжение на перевод Клиента в соответствии с ответом Организатора закупок. При неполучении Банком ответа Организатора закупок о согласовании/несогласовании Распоряжения на перевод Клиента в срок, указанный в настоящем пункте, Банк не согласовывает (не акцептует) Распоряжение на перевод Клиента.

Отказ Организатора закупок от согласования Распоряжения на перевод в любом случае является безусловным основанием для Банка в отказе от проведения планируемого перевода денежных средств. До получения ответа о согласовании или о несогласовании Распоряжения на перевод от Организатора закупок Банк не несет ответственность за возможные последствия просрочки совершения платежа. В случае, если ответ Организатора закупок не содержит однозначное решение о согласовании/несогласовании Распоряжения на перевод, Распоряжение на перевод считается не согласованным Организатором закупок и Банк не несет ответственность за возможные последствия отказа в проведении перевода денежных средств.

- 4.12. Стороны соглашаются, что Клиент будет требовать от Заказчика (Исполнителя), являющегося по отношению к нему плательщиком, указания ИСД в поле 24 «Назначение платежа» Распоряжений на перевод при осуществлении платежей в рамках Сопровождаемого договора. В случае отсутствия ИСД в Распоряжениях на перевод, поступивших от Заказчика (Исполнителя), Банк исполняет Распоряжения на перевод Клиента в пределах сумм, поступивших в соответствии с такими распоряжениями в порядке, предусмотренном п. 4.11 настоящей Оферты.

- 4.13. В случае отсутствия ИСД в Распоряжении на перевод, поступившем от Заказчика (Исполнителя), Банк уведомляет Клиента о необходимости уточнения информации об

ИСД у Заказчика (Исполнителя). Клиент в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем получения уведомления от Банка, получает у Заказчика (Исполнителя) официальное письмо об изменении назначения платежа в части указания номера ИСД и предоставляет его в Банк посредством СДБО «Клиент-Банк». Получив письмо об изменении назначения платежа Заказчика (Исполнителя), Банк исполняет Распоряжение на перевод, поступившее от Заказчика (Исполнителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем получения письма об изменении назначения платежа.

До получения от Клиента письма Заказчика (Исполнителя) об изменении назначения платежа Банк не несет ответственность за возможные последствия просрочки совершения платежа.

Непредставление Банку в указанный срок письма Заказчика (Исполнителя) об изменении назначения платежа в любом случае является безусловным основанием для Банка в отказе от проведения перевода денежных средств. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в письме об изменении назначения платежа, несет Клиент.

- 4.14. Стороны соглашаются, что Банк не проводит мероприятия в отношении проверки реального факта выполнения работ, оказания услуг, поставки МТР при реализации Сопровождаемого договора/договоров, заключенных в целях исполнения Сопровождаемого договора, а также не проводит экспертизу подлинности предоставляемых Обосновывающих документов.

к Оферте АО «АБ «РОССИЯ» на заключение дополнительного соглашения к договору банковского счета между АО «АБ «РОССИЯ» и клиентом – юридическим лицом – некредитной организацией, индивидуальным предпринимателем, оформляемого в целях предоставления услуги банковского сопровождения договоров подряда (возмездного оказания услуг), заключаемых ПАО «Газпром» и компаниями Группы «Газпром»

## ПАРАМЕТРЫ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

### 1. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБС\*

- 1.1. По Отдельному счету могут осуществляться следующие операции:
- а. зачисление безналичных денежных средств без ограничений;
  - б. перевод денежных средств на Отдельные счета;
  - в. перевод денежных средств с Отдельного счета на банковские счета, не являющиеся Отдельными счетами:
    - если получатель денежных средств относится к перечню Участников исполнения/реализации Сопровождаемого договора, не включенных в Реестр контрагентов;
    - в сумме документально подтвержденных платежей (в соответствии с перечнем Обосновывающих документов), связанных с исполнением Сопровождаемого договора, оплаченных с иных банковских счетов Исполнителя до даты заключения Сопровождаемого договора;
    - в сумме вознаграждения (прибыли) Исполнителя, предусмотренного Сопровождаемым договором (если в Сопровождаемом договоре предусмотрена сумма вознаграждения (прибыли) Исполнителя) после исполнения Сопровождаемого договора/этапа Сопровождаемого договора;
    - по письменному указанию Организатора закупок;
    - в соответствии с распоряжениями взыскателей средств (без ограничений) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
    - субподрядчикам, поставщикам, исполнителям, зарегистрированным за пределами Российской Федерации (иностранным контрагентам), если это прямо предусмотрено Сопровождаемым договором или согласовано Организатором закупок;
    - размещение временно свободных денежных средств в форме минимального неснижаемого остатка, если это прямо предусмотрено Сопровождаемым договором или согласовано Организатором закупок;
    - исполнение требования, переданного кредитором (цедентом) другому лицу (цессионарию) по сделке (уступка требования – цессия), если это условие предусмотрено Сопровождаемым договором или согласовано Организатором закупок;
    - исполнение денежного требования финансового агента (фактора), вытекающего из

---

\*Порядок использования ОБС устанавливается в соответствии с Заявкой на банковское сопровождение и может быть изменен или дополнен Организатором закупок.

договора финансирования под уступку денежного требования (договора факторинга), при условии, что такое требование возникло при выполнении обязательств по Сопровождаемому договору и/или договорам, заключенным во исполнение Сопровождаемого договора;

- осуществление расчетов по Схеме платежей;
  - иные операции по письменному разрешению Организатора закупок;
- г. перевод с Отдельного счета на собственные банковские счета, не являющиеся отдельными счетами, денежных средств размере, не превышающем сумму зачисленных денежных средств на Отдельный счет с собственных банковских счетов, не являющихся отдельными счетами.

1.2. Операции, совершение которых по Отдельному счету не допускается:

- а. предоставление займов, за исключением перевода средств в соответствии с соглашениями о порядке учета расчетов по договорам займа с ПАО «Газпром», а также в рамках функционирования денежного пула ПАО «Газпром»;
- б. возврат сумм займов, кредитов и процентов по ним, за исключением возврата займов, кредитов и процентов по ним, предоставленных на Отдельный счет для выполнения работ, оказания услуг, приобретения материально-технических ресурсов, необходимых для реализации Сопровождаемого договора;
- в. перевод (выдача) денежных средств физическим лицам, за исключением оплаты труда, иных выплат из фонда оплаты труда сотрудников, возмещения командировочных и представительских расходов при условии, что такие выплаты и возмещения осуществляются Клиентом не за счет денежных средств, полученных в качестве аванса;
- г. операции, связанные с формированием уставного (складочного) капитала других юридических лиц;
- д. операции, связанные с осуществлением благотворительной деятельности и внесением пожертвований;
- е. покупка ценных бумаг (в том числе векселей);
- ж. покупка иностранной валюты, за исключением переводов с конверсией для последующего перечисления в адрес иностранных контрагентов, если это предусмотрено Сопровождаемым договором и/или согласовано Организатором закупок;
- з. приобретение драгоценных металлов, драгоценных камней и монет из драгоценных металлов;
- и. перевод денежных средств на иные счета Клиента, за исключением случаев, установленных п. 1.1 настоящего Порядка;
- к. осуществление операций с использованием электронных денежных средств и криптовалют.

## 2. ПРЕДМЕТ КОНТРОЛЯ И РАЗРЕШЕННЫЕ УРОВНИ КООПЕРАЦИИ\*

- 2.1. Контроль целевого расходования денежных средств по Отдельному счету осуществляется на предмет:
- а. соответствия вида, объема, содержания, стоимости выполняемых работ, оказываемых услуг, приобретаемых товаров, иных затрат условиям Сопровождаемого договора, а также условиям соответствующих договоров, заключаемых для целей исполнения Сопровождаемого договора;
  - б. соответствия предоставленных Клиентом Обосновывающих документов и Распоряжений на перевод условиям Сопровождаемого договора, а также условиям соответствующих договоров, заключаемых для целей исполнения Сопровождаемого договора;
  - в. соответствие назначения платежа в Распоряжениях на перевод, предоставляемых Клиентом, условиям Сопровождаемого договора, а также условиям договоров, заключаемых для целей исполнения Сопровождаемого договора.
- 2.2. В рамках исполнения/реализации Сопровождаемого договора допускается \_\_ (\_\_\_\_) уровней кооперации.

---

\* Предмет контроля может быть дополнен в соответствии с условиями Сопровождаемого договора. Уровни кооперации указываются в соответствии с положениями Сопровождаемого договора.

### **3. ЛИМИТ СУЩЕСТВЕННОСТИ И ПЕРЕЧЕНЬ УЧАСТНИКОВ ИСПОЛНЕНИЯ/РЕАЛИЗАЦИИ СОПРОВОЖДАЕМОГО ДОГОВОРА, НЕ ВКЛЮЧЕННЫХ В РЕЕСТР КОНТРАГЕНТОВ**

- 3.1. Лимит существенности в рамках исполнения Сопровождаемого договора устанавливается в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.\*
- 3.2. Участниками исполнения/реализации Сопровождаемого договора, не включенными в Реестр контрагентов являются:
- а. федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления;
  - б. государственные и муниципальные учреждения, унитарные предприятия;
  - в. финансовые агенты (факторы);
  - г. страховые компании;
  - д. производители материально-технических ресурсов;
  - е. юридические лица, не являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации;
  - ж. кредитные организации;
  - з. получатели платежей за коммунальные услуги, включая электроэнергию, водоснабжение;
  - и. субъекты естественных монополий;
  - к. Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;
  - л. работники, получающие денежные средства в счет оплаты за выполнение своих трудовых обязанностей либо возмещения командировочных и представительских расходов;
  - м. субподрядчики, соисполнители, поставщики (за исключением производителей материально-технических ресурсов), привлекаемые к исполнению обязательств по Сопровождаемому договору и договорам, заключенным для целей исполнения Сопровождаемого договора, при условии, что общая сумма договоров, заключаемых с каждым из них, не превышает Лимита существенности.

---

\* Лимит существенности указывается Банком в соответствии с Заявкой на Банковское сопровождение и/или Заявкой на изменение параметров Банковского сопровождения, поступившей от Организатора закупок.

#### 4. РЕЕСТР КОНТРАГЕНТОВ\*

В рамках исполнения/реализации Сопровождаемого договора привлекаются следующие лица:

№ п/п	Наименование позиции	Работы/услуги	МТР	Кол-во	Единица измерения	Сумма НДС	Стоимость с НДС	Уровень кооперации	Исполнитель/Участник исполнения реализации Сопровождаемого договора						Примечание
									Наименование	ИНН (VAT/TIN)	ОГРН	Адрес	Признак СМСП	Нерезидент	
1															
2															
...															

\* Информация указывается Банком в соответствии с Реестром контрагентов, предоставляемым Организатором закупок.

### 5. РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОБОСНОВЫВАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ\*

Назначение платежа	Необходимые документы	Примечания
Оплата по факту выполненных работ (СМР)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Договор на выполнение работ, оказание услуг, копия;</li> <li>- Формы КС-2, КС-3</li> <li>- Счет на оплату (при наличии);</li> <li>- Подтверждение лица, осуществляющего строительный надзор/контроль</li> </ul>	<p>Копия договора предоставляется при первом платеже.</p> <p>Копии КС-2, КС-3 предоставляются с визой организации, осуществляющей строительный контроль.</p> <p>Счет на оплату предоставляется, если применимо по условиям договора</p>
Оплата по факту выполненных работ (землеустройство и кадастровые работы, разработка рабочей документации и др.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Договор, копия;</li> <li>- Акт выполненных работ, копия</li> <li>- Счет на оплату (при наличии)</li> </ul>	<p>Копия договора предоставляется при первом платеже.</p> <p>Счет на оплату предоставляется, если применимо по условиям договора</p>
Оплата за поставленные материалы и оборудование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Договор (дополнительные соглашения), копия;</li> <li>- Счет на оплату (при наличии);</li> <li>- Товарно-транспортная накладная</li> <li>- Товарная накладная (ТОРГ12)</li> </ul>	<p>Копия договора (дополнительных соглашений) предоставляется при первом платеже.</p> <p>Счет на оплату предоставляется, если применимо (счет является основанием для поставки).</p> <p>Товарно-транспортная накладная и Товарная накладная (ТОРГ12) предоставляются, если применимо по условиям договора</p>
Оплата накладных расходов (оплата услуг, поставки товарно-материальных ценностей, в том числе оплата аванса)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Договор (дополнительные соглашения), копия</li> <li>- Счета</li> <li>- Акт сдачи-приемки оказанных услуг, составленный по форме, предусмотренной договором</li> <li>- Товарно-транспортная накладная</li> </ul>	<p>Копия договора (дополнительных соглашений) предоставляется при первом платеже.</p> <p>Счет на оплату, Акт сдачи-приемки оказанных услуг, Товарно-транспортная накладная предоставляются, если применимо по условиям договора</p>
Оплата труда и соответствующих отчислений от фонда оплаты труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реестр на выплату заработной платы, копии расчетно-платежной ведомости</li> <li>- Расчет-обоснование, форма 4- ФСС или расчет-обоснование (платеж ранее даты отчета)</li> <li>- Форма РСВ-1 ПФР или расчет-обоснование (платеж ранее даты отчета)</li> </ul>	

Назначение платежа	Необходимые документы	Примечания
Оплата представительских расходов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Служебная записка подотчетного лица о выдаче средств под отчет с указанием целевого использования средств, копия</li> <li>- Авансовый отчет, утвержденный уполномоченным лицом</li> <li>- Отчет о представительских расходах</li> <li>- Документ, подтверждающий получение товарно-материальных ценностей</li> </ul>	Служебная записка подотчетного лица о выдаче средств под отчет должна содержать акцептующую подпись уполномоченного лица
Оплата командировочных расходов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Смета расходов на командировку, копия</li> <li>- Приказ (распоряжение) о направлении в командировку, копия</li> <li>- Авансовый отчет</li> </ul>	Авансовый отчет предоставляется в виде утвержденной уполномоченным лицом копии документа
Оплата налогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Налоговая декларация по соответствующему налогу или расчет-обоснование (платеж ранее даты декларации), копия</li> </ul>	
Расчетно-кассовое обслуживание	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Распоряжения Банка на списание комиссии</li> </ul>	
Оплата стоимости Банковских гарантий/погашение основного долга и процентов по Кредитам, привлекаемых для целей исполнения Сопровождаемого договора	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Договор-основание для совершения платежа* (кредитный договор, договор предоставления банковской гарантии)</li> <li>- Распоряжения Банка на списание вознаграждения (при наличии)</li> </ul>	*В документах должен содержаться график погашения задолженности и суммы к погашению
Страхование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Договор</li> <li>- Счет на оплату</li> </ul>	Копия договора предоставляется при первом платеже
Иные операции по переводу денежных средств по согласованию с Организатором закупок	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Договор выполнение работ, оказание услуг;</li> <li>- Счет на оплату (при наличии);</li> <li>- Иные первичные документы, предусмотренные условиями договора</li> </ul>	Исполнение платежа возможно только после получения согласования Организатора закупок.

\* При необходимости Банк может запросить иные документы для установления целевого характера назначения платежей.